

# Verwaltung

## Wo kann ich die Ordnergrößen und Speichergrenzen meines Exchange-Postfachs einsehen?

Öffnen Sie in Outlook 2013 unter "Datei" die Kontoinformationen. Anschließend sehen Sie den verbrauchten Speicher Ihres Postfachs.



### Automatische Antworten (abwesend)

Mit automatischen Antworten können Sie andere über Ihre Abwesenheit benachrichtigen bzw. mitteilen, dass Sie auf E-Mail-Nachrichten nicht antworten können.



### Postfach aufräumen

Verwalten der Größe Ihres Postfachs durch Leeren des Ordners "Gelöschte Elemente" und Archivierung.



■ 7,97 GB frei von 8 GB



### Regeln und Benachrichtigungen

Mithilfe von Regeln und Benachrichtigungen können Sie eingehende E-Mail-Nachrichten organisieren und Aktualisierungen empfangen, wenn Elemente hinzugefügt, geändert oder entfernt werden.

Klicken Sie auf "Tools zum Aufräumen" und anschließend auf "Postfachreinigung", um unter "Postfachgröße anzeigen" die gewünschten Informationen entnehmen zu können.


# Verwaltung

Postfach aufräumen

Dieses Tool kann zur Verwaltung der Postfachgröße verwendet werden. Sie können Elemente verschieben oder löschen, den Ordner "Gelöschte Elemente" leeren oder alte Elemente in eine Archivdatei verschieben.


**Postfachgröße anzeigen...**

---


  Elemente suchen, die älter sind als  Tage

Elemente suchen, die größer sind als  Kilobytes


---

 Wenn Sie auf 'AutoArchivieren' klicken, werden alte Elemente in eine Archivdatei auf diesem Computer verschoben. Sie finden diese Elemente in der Ordnerliste unter 'Archivordner'.

---

 Beim Leeren des Ordners "Gelöschte Elemente" werden alle Elemente des Ordners endgültig gelöscht.

---

 Löschen Sie alle alternativen Versionen von Elementen in Ihrem Postfach.

---

Öffnen Sie die Registerkarte "Serverdaten". Nun sehen Sie den Speicherplatzverbrauch der jeweiligen Ordner.

# Verwaltung

Postfach aufräumen

Ordnergröße

Lokale Daten Serverdaten

Ordnername:

Ordnergröße (ohne Unterordner): 0 KB

Gesamtgröße (mit Unterordnern): 21426 KB

Unterordner	Größe	Gesamtgröße
Aufgaben	0 KB	0 KB
Entwürfe	0 KB	0 KB
Gelöschte Elemente	894 KB	894 KB
Gelöschte Elemente\Produkt...	0 KB	0 KB
Gesendete Elemente	9809 KB	9809 KB
Journal	0 KB	0 KB
Junk-E-Mail	14 KB	14 KB
Kalender	460 KB	460 KB

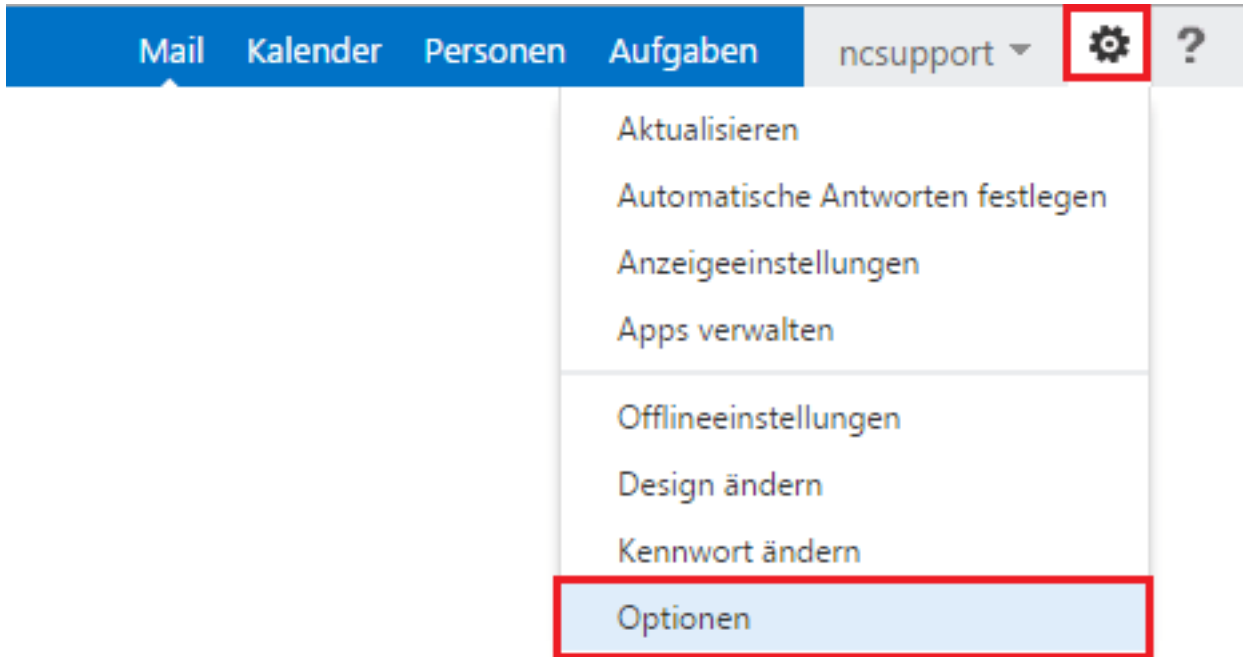
Schließen

## Outlook Web App (OWA)

1. Melden Sie sich in Outlook Web App unter Ihrer Diensteadresse an.  
<https://owa.ncpro.de/>

Öffnen Sie anschließend die Optionen Ihres Postfachs.

# Verwaltung



Anschließend öffnen sich die Optionen Ihres Kontos, in denen auch der verbrauchte Speicherplatz angezeigt wird.



## Optionen

Konto

E-Mail organisieren

Gruppen

Websitepostfächer

Einstellungen

Telefon

Blockieren oder  
Zulassen

Apps

## Mein Konto

Foto

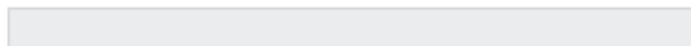


Allgemein

Anzeigename: ncsupport

E-Mail-Adresse: ncsupport@netclusive.de

Postfachnutzung



395.92 KB verwendet. Ab 9.6 GB können Sie keine E-Mails mehr senden.

Eindeutige ID: #1148  
Verfasser: Aziz Agman  
Letzte Änderung: 2019-12-13 15:59